



<p>Missions professionnelles</p>	<p>L'employé commercial accueille et conseille les clients pour garantir leur satisfaction et fidélisation. Il participe à la réception, vérification et rangement des marchandises, gère les stocks, réalise le réassort et contribue aux inventaires. Il met en rayon et maintient un espace marchand accessible, sûr et attractif, et participe aux opérations commerciales et promotionnelles.</p> <p>Il traite les commandes (en ligne et en magasin), enregistre les ventes, encaisse et supervise les caisses en libre-service. Il assure la maintenance de premier niveau des dispositifs d'aide à l'achat et applique les contrôles pour limiter la démarque inconnue.</p> <p>Soumis à la hiérarchie, il respecte les consignes, signale anomalies et transmet les informations clients. En cas d'imprévu il s'adapte, priorise, alerte les services internes et applique les mesures correctives. Il travaille en équipe et communique avec fournisseurs, transporteurs, services logistiques et clientèle. Le poste s'exerce en magasins de toute taille (alimentaire, non alimentaire, spécialisé), exige déplacements fréquents, manutention (EPI requis), parfois CACES, horaires décalés, et travail possible le dimanche et jours fériés.</p> <p><i>La formation permet l'exercice immédiat du métier visé dans le domaine de formation concerné.</i></p>
<p>Objectifs opérationnels</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal ▪ Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal
<p>Public visé</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Alternant en contrat d'apprentissage ou en contrat de professionnalisation, Demandeur d'Emploi, Travailleur Handicapé, Public de la formation initiale
<p>Prérequis</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Fin de 3^{ème} ▪ Aisance relationnelle ▪ Polyvalence
<p>Lieu</p>	<p>CFA CCI VOSGES Epinal 7 rue Claude Gelée</p>
<p>Moyen d'accès</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lignes de bus + navette gratuite centre-ville ▪ Gare à 12 mn à pied (1300 m) ▪ Deux parkings gratuits à proximité
<p>Dates de l'action</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Du 07/09/2026 au 21/05/2027
<p>Durée de l'action</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 315 heures en centre de formation réparties sur 9 mois
<p>Périodicité</p>	<p>Réparties de septembre à mai</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 semaine par mois en centre - 3 semaines en entreprise
<p>Délais d'accès à la formation</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pour les alternants ayant signé un contrat : jusqu'au démarrage de l'action ▪ Pour les apprenants n'ayant pas encore signé de contrat au moment du démarrage de l'action : dans la limite de 3 mois ▪ Pour les apprenants bénéficiant d'un parcours individualisé : à tout moment au cours de l'année
<p>Modalités d'accès</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sur inscription via (procédure Netyparéo) : https://netypareo.grnarest.cci.fr//cciformation88/index.php/preinscription/. • Suivi d'un entretien de motivation
<p>Accessibilité</p>	<p>Cette formation est accessible aux personnes en situation de handicap.</p>

Diplôme visé	Titre Professionnel Employé Commercial, Titre RNCP 37099, niveau 3, délivré par le Ministère du Travail, de l'Emploi et de l'Insertion, enregistré au RNCP le 25/11/2022. Il est possible d'obtenir une validation partielle en obtenant un ou des Certificats de Compétences Professionnelles. Cette validation partielle est valide 5 ans maximum ou jusqu'à la fin de validité du titre.
Contenu	<p>COMPETENCES PROFESSIONNELLES :</p> <p>CCP 1 – Mettre à disposition des clients les produits de l'unité marchande dans un environnement omnicanal 147h</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Approvisionner l'unité marchande, ▪ Assurer la présentation marchande des produits ▪ Contribuer à la gestion et optimiser les stocks ▪ Traiter les commandes des clients <p>CCP 2 – Accueillir les clients et répondre à leur demande dans un environnement omnicanal 105h</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Accueillir, renseigner et servir les clients ▪ Contribuer à l'amélioration de leur expérience d'achat. ▪ Tenir un poste de caisse et superviser les caisses libre-service <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aide à la rédaction du dossier professionnel 14h ▪ Bureautique 28h ▪ Session de validation 21h
Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contrôle de connaissances régulier écrit et/ou oral ▪ Evaluation en Cours de Formation pour chaque CCP ▪ Questionnaire d'évaluation de satisfaction stagiaire.
Moyens Pédagogiques	Supports de cours remis aux stagiaires, accès plateforme d'échange de documents. Vidéoprojecteur, salle équipée de matériel informatique multimédia connecté avec suite bureautique, imprimante multifonction, paperboard et/ou tableau blanc. Accès internet et à la suite Office 365
Encadrement et équipe pédagogique	Nos responsables pédagogiques et formateurs ont des qualifications et/ou expériences professionnelles dans le domaine de la formation professionnelle et/ou dans le(s) métier(s) visé(s) par la formation. Les intervenants sont diplômés de l'enseignement supérieur dans les disciplines générales. Un référent handicap est chargé de l'accueil et de l'adaptation des parcours.
Les équivalences, passerelles et débouchés	<p>Equivalences : https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/37099/</p> <p>Métiers : Employé de libre-service, Employé commercial, Employé de rayon non alimentaire ; Employé commercial caisse et services, Employé de commerce drive</p> <p>Poursuite d'études :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ BAC PRO Commerce niveau 4 ; Titre Pro Conseiller Commercial niveau 4 ;BTS MCO niveau 5 ; Certification Responsable Développement Commercial niveau 6
Contacts	<ul style="list-style-type: none"> • CFA EPINAL 7 rue Claude Gelée 8800 EPINAL – Tél : 03 29 35 79 08 • Christelle GERBEAUX – Chargée de développement insertion professionnelle et apprentissage – c.gerbeaux@vosges.cci.fr • Christel GROSIDIER – Responsable Formations Demandeurs d'Emploi • Chargée de Missions et Développement Formations et Alternance - c.grosdidier@vosges.cci.fr <p>✉ : cfa@vosges.cci.fr - 🌐 : www.cfa-vosges-cci.fr</p>

Tous nos diplômes en alternance sont entièrement gratuits : aucun frais d'inscription, aucun frais de dossier, aucun frais de scolarité.

Les locaux et la formation sont accessibles aux personnes en situation de handicap